

**УТВЕРЖДАЮ:**



Директор

«Альянс Франсез – Ростовская область»

Франсуа Велесказ

февраля 2018г.

## Должностная инструкция

Педагог дополнительного образования

РРКПОО «Альянс Франсез – Ростовская область».

Настоящая должностная инструкция разработана в соответствии с действующим Трудовым законодательством РФ, Профессиональным стандартом «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2015 г. N 613н, Уставом РРКПОО «Альянс Франсез – Ростовская область» и спецификой должностей организации.

### 1. Общие положения

1.1. Педагог дополнительного образования относится к категории специалистов.

1.2. На должность педагога дополнительного образования принимается лицо:

1) отвечающее одному из требований:

- а) имеющее среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена;
- б) имеющее высшее образование (бакалавриат), направленность (профиль) которого, как правило, соответствует направленности дополнительной общеобразовательной программы, осваиваемой учащимися, или преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю);
- в) имеющее дополнительное профессиональное образование и прошедшее профессиональную переподготовку, направленность (профиль) которой соответствует направленности дополнительной общеобразовательной программы, осваиваемой учащимися, или преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю);
- г) при отсутствии педагогического образования - имеющее дополнительное профессиональное педагогическое образование и прошедшее дополнительную профессиональную программу после трудоустройства;

2) не имеющее ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации;

3) прошедшее обязательный предварительный (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры (обследования), а также внеочередные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.4. Педагог дополнительного образования должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; - законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;

- возрастную и специальную педагогику

- специфику развития интересов и потребностей обучающихся,

- содержание учебной программы, методiku и организацию дополнительного образования детей,

- программы занятий

- основы работы с персональным компьютером (текстовыми редакторами, электронными таблицами), электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;

- правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации;

- правила по охране труда и пожарной безопасности.

1.6. Педагог дополнительного образования принимается и увольняется с работы приказом директора.

## 2. Должностные обязанности Преподавателя дополнительного образования

Педагог обязан:

2.1. проводить учебные занятия;

2.2. составлять планы и программы занятий;

2.3. заниматься дополнительным образованием детей;

2.4. привлекать детей к обучению в секции (кружке), весь учебный год поддерживать интерес к учебному процессу;

2.5. выбирать форму обучения и методы ее осуществления, обосновывая свой выбор педагогической целесообразностью;

2.6. мотивировать учеников и развивать их способности;

2.7. оценивать эффективность обучения;

2.8. соблюдать права и свободы учеников, обеспечивать безопасность учебного процесса; повышать собственную квалификацию, изучать и внедрять новейшие методики работы.

## 3. Права Преподавателя дополнительного образования

Педагог имеет право:

3.1. на защиту своей профессиональной репутации;

3.2. на повышение уровня своей квалификации;

3.3. на дачу ученикам распоряжений в рамках своей компетенции;

3.4. на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

3.5. Знакомиться с проектами решений руководства, касающимися его деятельности.

3.6. По вопросам, находящимся в его компетенции, вносить на рассмотрение руководства предложения по улучшению деятельности организации и совершенствованию методов работы.

3.7. Запрашивать лично или по поручению руководства от структурных подразделений и специалистов информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.

3.8. Требовать создания условий для выполнения профессиональных обязанностей, в том числе предоставления необходимого оборудования, инвентаря, рабочего места, соответствующего санитарно-гигиеническим правилам и нормам и т. д.

3.9. Повышать свою профессиональную квалификацию.

#### 4. Ответственность Педагога дополнительного образования

Педагог несет ответственность

4.1. За нарушение Устава образовательной организации.

4.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося.

4.3. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.

4.4. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.5. За невыполнение приказов, связанных с охраной труда и обеспечением безопасности во время учебного процесса;

4.5. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

С инструкцией ознакомлены:

« ____ » _____ 20__ г.	_____	_____
	(подпись)	(Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20__ г.	_____	_____
	(подпись)	(Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20__ г.	_____	_____
	(подпись)	(Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20__ г.	_____	_____
	(подпись)	(Ф.И.О.)